AZIENDA SANITARIA LOCALE
NAPOLI 1 CENTRO
via Comunale del Principe n°13/A - 80145 – Napoli – C.F. 06328131211
tel. 081-254.44.03, email protocollogenerale@aslnapoli1centro.it, PEC aslnapoli1centro@pec.aslna1centro.it

DIRETTORE GENERALE

URGENTISSIMO, *a mezzo email*

a tutti gli **Istituti Scolastici** con sede territorio di competenza ASL Napoli 1 Centro
c.a. **Dirigente Scolastico**

p.c. Preg.mo **Presidente Giunta Regione Campania**
On.le Vincenzo **De Luca**
per il tramite dell'Ufficio di Gabinetto
email *capogabinetto@regione.campania.it*

p.c. Spett.le **Unità di Crisi regionale COVID-19**
email *uf.covid19@regione.campania.it*

p.c. Preg.mo Direttore Generale – dott. Antonio **Postiglione**
Direzione Generale per la tutela della salute e il coordinamento del Sistema Sanitario Regionale
email *dg04@regione.campania.it*

p.c. Spett.le Ufficio scolastico Regionale per la Campania
c.a. **Direttore Generale** dott.ssa Luisa **Franzese**
email *direzione-campania@istruzione.it*

Oggetto: COVID-19. SCUOLA SICURA
***PROCEDURE** relative a casi COVID positivi in ambito scolastico.*

In attuazione del Protocollo d'intesa per garantire l'inizio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del COVID-19 adottato con Decreto del Ministro dell'Istruzione n°87 del 06.08.2020, al fine di una corretta applicazione delle indicazioni riportate nel Rapporto ISS COVID-19 n°58 del 21.08.2020 ed a tutti gli ulteriori atti conseguenziali di indirizzo di livello anche regionale, la Direzione dell'ASL Napoli 1 Centro ha organizzato il 22.09 u.s. e il 06.10 u.s. p.v. due incontri informativi e di confronto con i responsabili degli Istituti (dirigenti scolastici e referenti Covid) presenti sul proprio territorio (Anacapri, Capri, Napoli); finalizzati ad una corretta conoscenza dei rispettivi compiti e funzioni e ad una efficiente gestione delle eventuali criticità connesse all'emergenza epidemiologica da SARS COV- 2 in ambito scolastico.

Nel corso di tali incontri è emersa la necessità di ulteriori chiarimenti in ordine alle procedure da adottare relative alla presenza di caso positivo COVID-19, finalizzata a dettagliare maggiormente quanto già indicato da *Rapporto ISS COVID-19, n.58/2020 - versione 21 agosto 2020*; di seguito i chiarimenti:

1) **studente positivo a COVID**: il referente COVID-19 dell'istituto scolastico contatta la Unità Operativa di Prevenzione Collettiva competente per territorio tramite e-mail dedicata (*scuolasicura.[redacted]@aslnapoli1centro.it*) comunicando il nominativo dello studente positivo al COVID e la classe di appartenenza ed inviando l'elenco di tutti gli studenti della classe interessata nonché del personale docente / non docente che hanno frequentato la classe interessata, completo dei seguenti dati: nome, cognome, Codice Fiscale, data di nascita indirizzo di residenza, cellulare *in caso di minore di un genitore*). L'esperienza delle indagini epidemiologiche uu.ss. fa emergere, trattandosi di bambini/adolescenti che per fasce d'età, oltre ai rapporti con i compagni di classe durante l'orario di lezione, intrattengono rapporti potenzialmente a rischio con tali compagni anche al di fuori dell'orario di lezione senza che si possa determinare con certezza il corretto utilizzo di mascherine e distanza fisica, la necessità di trattare tutti i compagni di classe del positivo come contatti stretti ponendoli in isolamento domiciliare con esecuzione di

p.c. CV, corrispondenza ASLNA1C06/2020

Protocollo Generale ASL Napoli 1 Centro - Prot. 0228550/u del 12/10/2020 09.15 Registrato da: Direzione Generale
12/10/2020 09.15-202000228550

tampone non prima di sei giorni dall'esposizione al positivo (fatto salva eventuale diversa decisione per evidente mancanza del richiamato presupposto emerso con certezza nell'ambito dell'indagine epidemiologica).
Sarà cura della Unità Operativa di Prevenzione Collettiva comunicare la fine dell'isolamento domiciliare trascorsi i tempi di cui al Comunicato stampa del 11.10.2020 (Presidenza Consiglio dei Ministri) , che ad ogni buon fine **si allega**, dall'esposizione al caso positivo per il conseguente rientro a scuola.
Per quanto attiene il personale docente / non docente dell'alunno positivo sarà cura della Unità Operativa di Prevenzione Collettiva valutare, in base all'esito dell'indagine epidemiologica e alle valutazioni sull'effettivo concreto rischio dell'esposizione, se considerarlo contatto stretto o occasionale e quindi disporre i conseguenziali provvedimenti.
L'esperienza delle indagini epidemiologiche nu.ss. fa emergere, sia per il perosnale docente che non docente, l'utilizzo della mascherina e della distanza fisica nonché di ulteriori comportamenti che possono non determinare la classificazione come contatto stretto; conseguenzialmente per tale personale non è disposta la quarantena (fatto salva eventuale diversa decisione per evidente mancanza del richiamato presupposto emerso con certezza nell'ambito dell'indagine epidemiologica).

2) **Operatore scolastico positivo a COVID**: il referente COVID-19 dell'istituto scolastico contatta la Unità Operativa di Prevenzione Collettiva competente per territorio tramite e-mail dedicata (*scuolasicura.[redacted]@aslnapoli1centro.it*) comunicando il nominativo dell'operatore positivo al COVID. Sarà cura della della Unità Operativa di Prevenzione Collettiva valutare, in base all'indagine epidemiologica e alle valutazioni sull'effettivo concreto rischio dell'esposizione, se considerare i contatti dell'operatore scolastico quali contatto stretto o occasionale e quindi disporre i conseguenziali provvedimenti.

3) In caso di positività di studente o operatore scolastico deve essere predisposta **sanificazione** dell'aula e degli altri locali in cui ha soggiornato il caso positivo secondo le linee guida previste dalla circolare ISS COVID-19 n°25/2020 "*Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di struttura non sanitaria nell'attuale emergenza COVID-19*", versione del 15 maggio 2020, che ad ogni buon fine **si allega**.

4) Relativamente alle certificazioni da rilasciarsi a cura dei MMG/PLS in caso di assenza per COVID-19 le procedure sono dettagliate nel Rapporto della Regione Campania "*Rientro a Scuola in sicurezza*", che ad ogni buon fine **si allega**, sottoscritto anche dalle organizzazioni sindacali rappresentative di categoria (MMG/PLS) e firmatarie degli accordi sanitari integrativi.

Resta inteso che gli incontri informativi e di confronto con i responsabili degli Istituti (dirigenti scolastici e referenti Covid) presenti sul proprio territorio (Anacapri, Capri, Napoli) finalizzati a migliorare - alla luce delle esperienze in campo delle parti interessate - ad una corretta conoscenza dei rispettivi compiti e funzioni e ad una efficiente gestione delle eventuali criticità connesse all'emergenza epidemiologica da SARS COV- 2 in ambito scolastico, proseguiranno nelle settimane p.v. (seguirà invito a nuovo incontro).

Nella certezza che è intendimento delle parti rendere trasparente, proficuo e costruttivo il confronto, fermo restando il principio della reciproca autonomia e della distinzione dei ruoli, si coglie l'occasione per ringraziare quanti in indirizzo per l'impegno profuso nel segnalare ogni episodio di positività con tempestività e completezza dei dati, contribuendo notevolmente a rendere il lavoro conseguenziale di competenza dell'ASL più preciso ed allo stesso modo tempestivo e completo.

Distinti saluti.

il Direttore Dipartimento di Prevenzione
dr.ssa Lucia **Marino**
_____firmato sull'originale_____

il Direttore Sanitario
dr. Vincenzo **Giordano**
_____firmato sull'originale_____

il Direttore Generale
dott. ing. Ciro **Verdoliva**
_____firmato sull'originale_____

al lavoro per garantire salute

p.a. CV, corrispondenza ASLNAPOLI 2020